

Приложение к
постановлению администрации
городского поселения Рузаевка
от 13 сентября 2022 года № 1345

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1221300003473 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.09.2022 за
ГРН 1221300003473



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 399169B445399944C72DE55FBCFFC8CE
Владелец: Сырямина Лариса Викторовна
заместитель начальника отдела
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУЗАЕВКА «Дорожное хозяйство»

2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Рузаевка «Дорожное хозяйство» созданное на основании постановления администрации городского поселения Рузаевка от 2022г. № , именуемое далее «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Рузаевка.

1.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Учреждения на русском языке:

- полное – Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Рузаевка «Дорожное хозяйство»;
- сокращенное – МБУ «Дорожное хозяйство».

1.4. Местонахождение Учреждения – 431440, Российская Федерация, Республика Мордовия, город Рузаевка, улица Ухтомского, дом № 58.

1.5. Функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения осуществляет администрация городского поселения Рузаевка. Место нахождения учредителя – 431440, Российская Федерация, Республика Мордовия, город Рузаевка, улица Ленина, дом № 79.

1.6. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.7. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Деятельность Учреждения финансируется путем выделения субсидий в соответствии с муниципальным заданием, субсидий на иные цели, средств бюджета городского поселения Рузаевка на исполнение публичных обязательств, доходов от оказания платных услуг.

1.10. Учреждение имеет лицевой счет в органах казначейства.

1.11. Учреждение выступает заказчиком при размещении закупок для собственных нужд на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью и предметом деятельности Учреждения являются:

- 1) обеспечение рационального использования транспортных средств;
- 2) содержание автомобильных дорог местного значения, мостов и иных транспортных, инженерных сооружений в границах городского поселения Рузаевка;
- 3) установка, ремонт и содержание дорожных знаков и светофорных объектов;
- 4) содержание территории городского поселения Рузаевка, в том числе мест захоронения.

2.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) выдача специальных разрешений (пропусков) на движение по автомобильным дорогам городского поселения Рузаевка транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, крупногабаритных, тяжеловесных грузов, на движение крупногабаритного транспорта и иной специальной техники в границах городского поселения Рузаевка;
- 2) техническое обслуживание и ремонт закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления автотранспортных средств;
- 3) обеспечение транспортными средствами администрации городского поселения Рузаевка, муниципальных бюджетных учреждений городского поселения Рузаевка: оказание услуг по перевозке, а также транспортно-экспедиционных услуг администрации городского поселения Рузаевка и

муниципальным бюджетным учреждениям городского поселения Рузаевка;

- 4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского поселения Рузаевка, обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) содержание автомобильных дорог и элементов обустройства дорог: установка, ремонт и содержание дорожных знаков и светофорных объектов; уборка и очистка остановок общественного транспорта, тротуаров; разметка автомобильных дорог; распределение песко-саляной смеси на автомобильных дорогах; а также осуществление иных полномочий в области содержания автомобильных дорог в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) осуществление закупки горюче-смазочных материалов и запасных частей для автотранспорта, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 7) осуществление целевого и экономного расходования бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и материальных ценностей;
- 8) содержание территорий и объектов общего пользования, скверов, тротуаров и пр.;
- 9) санитарная очистка территории городского поселения Рузаевка, ее озеленение и уход за зелеными насаждениями;
- 10) участие в организации деятельности по накоплению и транспортированию твердых коммунальных отходов, в том числе, выполнение мероприятий по уборке несанкционированных свалок;
- 11) осуществление погрузочно-разгрузочных работ;
- 12) содержание мест захоронения;
- 13) приобретение, учет и хранение материалов, оборудования, инвентаря и иных материальных ценностей для обеспечения нужд Учреждения, администрации городского поселения Рузаевка и иных муниципальных учреждений городского поселения Рузаевка;
- 14) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения Рузаевка;
- 15) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского поселения Рузаевка;
- 16) предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения Рузаевка;
- 17) осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения Рузаевка;
- 18) благоустройство территории городского поселения Рузаевка в соответствии с правилами благоустройства, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 15) осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.2. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении

срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3. Управление Учреждением. Полномочия учредителя

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия, нормативно-правовыми актами городского поселения Рузаевка, а также настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности учредителем. Контракт с руководителем Учреждения заключается на срок не более трех лет.

3.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен учредителю.

3.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры.

3.6. Руководитель Учреждения несет ответственность перед учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.7. Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.8. Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.9. Руководитель организует работу Учреждения, в установленном порядке и в соответствии с утверждаемой учредителем бюджетной сметой расходует денежные средства Учреждения, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

3.10. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения функций Учреждения;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, проводит проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения;
- согласовывает штатное расписание Учреждения;
- осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;
- в случае реорганизации Учреждения утверждает разделительный баланс или передаточный акт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в случае ликвидации Учреждения утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- формирует и утверждает муниципальное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются: субсидии из бюджета городского поселения Рузаевка на выполнение муниципального задания (включая оплату налогов на недвижимое имущество и землю), субсидии на иные цели, средства из бюджета городского поселения Рузаевка на исполнение публичных обязательств, доходы от приносящей доходы деятельности в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Устава.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать сохранность и использование такого имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- начислять износ имущества, передаваемого ему в оперативное управление. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания;
- включение и исключение из состава имущества, переданного ему в оперативное управление, оформлять дополнением к акту приема-передачи.

4.3. Собственником имущества Учреждения является городское поселение Рузаевка.

4.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского поселения Рузаевка.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органе казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В течение 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях Учреждение составляет и представляет на утверждение учредителю смету доходов и расходов по установленной форме. Смета доходов и расходов Учреждения в течение одного рабочего дня со дня ее утверждения передается Учреждением в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия.

4.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движи-

мым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

4.9. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных Федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

Размер крупной сделки определяется органом, осуществляющим полномочия собственника.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

5.2. Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Учреждения, осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения Рузаевка.

5.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией городского поселения Рузаевка.

5.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5.6. Принятие решения о ликвидации и проведении ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения Рузаевка.

5.7. Учреждение может быть ликвидировано:

- а) по инициативе учредителя;
- б) по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей ее уставным целям.

5.8. Учредитель, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

5.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по

управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

5.10. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.11. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

6.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией городского поселения Рузаевка.